



## CONSILIUL LOCAL

### HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului comunei Hârțop în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava și împuternicirea acestuia să voteze pentru aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al județului Suceava și pentru adoptarea și semnarea Actului adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava"

Consiliul local al comunei Hârțop județul Suceava,

Având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primarul comunei Hârțop, județul Suceava, în calitate de inițiator, înregistrată cu nr. 1566 din 20.04.2018;
- Raportul Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârțop, înregistrat cu nr. 1567 din 20.04.2018;
- Raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărire comunală, protecția mediului;
- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr. 351 din 18.04.2018;
- Adresa Ministerului Fondurilor Europene – Direcția Generală Programe Europene Infrastructură Mare nr. 82771/CG/22.02.2018;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 11, art. 36 alin. (6) lit. a) pct.14 și alin. (7) lit. c), precum și al art. 45 alin. (2) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se desemnează domnul Nechifor Vasile – primarul comunei, să reprezinte Consiliul Local al comunei Hârțop, județul Suceava în Adunarea Generală a Asociației Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava și se împuternicește să voteze pentru aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al județului Suceava și pentru adoptarea și semnarea Actului adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava", prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate al județului Suceava, conform anexei nr. 1.

**Art. 3.** Se aprobă modificarea Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava", conform Actului adițional prevăzut în anexa nr. 2.

**Art. 4.** Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Primarul comunei Hârțop prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

Muraru Ioan

Hârțop, 31.05.2018

Nr.28



Contrasemnează:

Secretar comună,

Costan Elena





CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Hârțop

Consiliul local al comunei Hârțop, județul Suceava, având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primar al comunei Hârțop, județul Suceava, în calitate sa de inițiator, înregistrată cu nr. 1871 din 17.05.2018;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârțop înregistrat cu nr.1872 din 17.05.2018;
- Hotărârea Consiliului Local Hârțop nr.5/31.01.2018 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli aferent anului 2018,
- Raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărire comunală, protecția mediului;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță cu modificările și completările ulterioare,
- art. 3 și art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 25 alin.1 și art.26 alin. 4-7 din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- art.3, alin 2, art.14, alin.4, art.20, alin. 1, lit. i din Legea nr.273/2006 privind Finanțele Publice Locale cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36, alin (2), lit a, și ale art.45, alin.(2) lit. "a", art.115, alin. 1, lit.b, din Legea administrației publice locale 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă regulamentul intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Hârțop, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă alocarea sumei de 26.100 lei, din bugetul local aferent anului 2018, capitolul 51.02 "Autorități publice și acțiuni externe" în vederea achiziționării voucherelor de vacanță cu respectarea legislației în vigoare, referitoare la achizițiile publice.

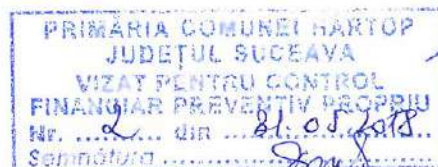
**Art.3.** Primarul comunei Hârțop prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,  
Murașu Ioan

Hârțop, 31.05.2018  
Nr.29



Contrasemnează:  
Secretar comună,  
Costan Elena



## REGULAMENT INTERN

### de acordare a voucherelor de vacanță pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Hârtop

#### Temei legal:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

#### Prevederi cu caracter general:

**Art. 1. (1).** În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul Primăriei comunei Hârtop, angajatorul, acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

**(2).** Voucherele de vacanță se acordă în luna iunie 2018, au o valoare nominală de 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport de hârtie, conform prevederilor legale.

**Art. 2. (1).** Voucherele de vacanță se acordă pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Hârtop pentru perioada de referință, prevăzută de art. 1 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, respectiv 1 iulie 2017 - 30 noiembrie 2018, proporțional cu perioada de exercitare a raportului de serviciu sau durata contractului de muncă într-un an calendaristic.

**(2).** Voucherele de vacanță se acordă integral personalului care, în perioada de referință, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestată conform art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare,

**(3).** Numărul voucherelor de vacanță pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Hârtop, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru.

**(4).** În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

**(5).** Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.



82/1991, republicată și a reglementărilor contabile aplicabile. Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea. Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport hârtie se efectuează de persoane împuternicite.

**Art. 10.** Plățile reprezentând voucherele de vacanță se efectuează la propunerea compartimentelor de specialitate, cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare.

#### Alte prevederi

**Art. 11.** (1). În cadrul instituției se stabilește o dată de acordare a voucherelor de vacanță care va fi comunicată salariaților. Voucherele de vacanță pe suport hârtie nu pot fi distribuite angajaților din instituție dacă până la data stabilită pentru distribuire, nu s-a achitat integral contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport hârtie achiziționate, inclusiv costul imprimatelor reprezentând vouchere de vacanță pe suport hârtie.

(2). Beneficiarii utilizează voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai după achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

(3). Angajații care beneficiază de voucher de vacanță au obligația să nu înătrăneze voucherul de vacanță către alte persoane.

(4). La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate pentru anul în curs și neutilizate sau necuvenite, potrivit prevederilor legale.

**Art. 12.** Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților din cadrul Primăriei comunei Hârtop prin grija responsabilului cu resursele umane din cadrul instituției.

**Ordonator principal de credite  
Nechifor Vasile**



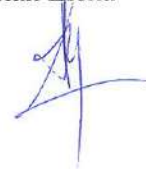
Intocmit,  
Responsabil resurse umane:  
Pintilie Florina



Președinte de ședință,  
Muraru Ioan



Contrasemnează:  
Secretar comună,  
Costan Elena





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA HÂRTOP**



**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea încheierii protocolului de colaborare dintre Județul Suceava prin Consiliul Județean Suceava, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava și comuna Hârtop, județul Suceava prin Consiliul Local**

Consiliul local al comunei Hârtop, județul Suceava luând act de :

- expunerea de motive prezentată de către dl. Nechifor Vasile, primar al comunei Hârtop, județul Suceava, înregistrată cu nr.1900 din 21.05.2018;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr.1901 din 21.05.2018;
- adresa nr.58270 din 4.05.2018 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava
- raportul de avizare al Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, munca și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, turism și sport;
- raportul de avizare al Comisiei, pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. "d", alin (6), lit. "a", pct.2 alin. (7) lit. „c”, art. 45 alin. (2) lit. „a” și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă încheierea protocolului de colaborare dintre Județul Suceava prin Consiliul Județean Suceava, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava și comuna Hârtop, județul Suceava prin Consiliul Local, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se împuternicește primarul comunei Hârtop, județul Suceava pentru a semna protocolul prevăzut la art.1

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Hârtop, prefectului județului Suceava și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședință,  
Muraru Ioan

Hârtop, 31.05.2018  
Nr.30



Contrasemnează:  
Secretar comună,  
Costan Elena





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA HÂRTOP**



**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
**privind alegerea președintelui de ședință pentru lunile iunie, iulie și august 2018**

Consiliul local al comunei Hârtop, județul Suceava luând act de:

- expunerea de motive, înregistrată cu nr.1873 din 17.05.2018,
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 1874 din 17.05.2018;
- raportul de avizare al Comisiei, pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.9 din Ordonanța Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art.16 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Hârtop, aprobat prin Hotărârea nr. 29/2012,

În temeiul dispozițiilor art.35, art. 36, alin. 9, art.41, art. 45, alin. 1, art.115, alin. 1, lit.b din Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. unic.** Se alege domnul consilier Mărănduca Mirel - președinte de ședință al Consiliului local Hârtop, pentru lunile iunie, iulie și august 2018.

Președinte de ședință,  
Muraru Ioan

Hârtop, 31 mai 2018  
Nr.31



Contrasemnează:  
Secretar comună,  
Costan Elena