



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea funcționării învățământului preșcolar în clădirea administrativă a comunei Hârtop, în anul școlar 2018-2019

Consiliul local al comunei Hârtop, Județul Suceava, având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primar al comunei Hârtop, județul Suceava, în calitate sa de inițiator, înregistrată cu nr.2437 din 16.07.2018;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârtop înregistrat cu nr.2438 din 16.07.2018;
- Adresa nr. 7018 din 4.07.2018 a Inspectoratului Județean Suceava, prin care s-a aprobat funcționarea învățământului preșcolar în clădirea administrativă a comunei Hârtop, în anul școlar 2018-2019,
- Raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, munca și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, turism și sport,

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile

- art.20 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art.874, din noul Cod Civil (Legea 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36 alin. (2) lit. c), alin. 5 lit. a, alin. 6, lit. a, pct.1, art.123,art.124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.45, alin.(2) lit. "a", art.115, alin. 1, lit.b, din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă funcționarea învățământului preșcolar Hârtop, în imobilul "clădire administrativă" situată str.Principală, nr. 121, aparținând domeniului public al comunei Hârtop, județul Suceava, în anul școlar 2018-2019.

**Art.2.** Prezentă hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Hârtop, prefectului județului Suceava, Școlii Gimnaziale Hârtop și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședință,  
Mărânduca Mirela



Hârtop, 10 august 2018  
Nr. 40

Contrasemnează :  
Secretar comună  
Costan Elena



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea funcționării clasei pregătitoare și a clasei I în centrul after school a comunei Hârtop, în anul școlar 2018-2019

Consiliul local al comunei Hârtop, Județul Suceava, având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primar al comunei Hârtop, județul Suceava, în calitate sa de inițiator, înregistrată cu nr.2439 din 16.07.2018;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârtop înregistrat cu nr.2440 din 16.07.2018;
- Adresa nr. 7017 din 4.07.2018 a Inspectoratului Județean Suceava, prin care s-a aprobat funcționarea clasei pregătitoare și a clasei I în centrul after school a comunei Hârtop, în anul școlar 2018-2019,
- Raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, munca și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, turism și sport,

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile

- art.20 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art.874, din noul Cod Civil (Legea 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36 alin. (2) lit. c), alin. 5 lit. a, alin. 6, lit. a, pct.1, art.123,art.124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.45, alin.(2) lit. "a", art.115, alin. 1, lit.b, din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă funcționarea clasei pregătitoare și a clasei I, în imobilul "Centrul after school" situată str.Principală, nr. 152, Hârtop, aparținând domeniului public al comunei Hârtop, județul Suceava, în anul școlar 2018-2019.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Hârtop, prefectului județului Suceava, Școlii Gimnaziale Hârtop și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședința,  
Mărănduca Mirel



Hârtop, 10 august 2018  
Nr. 41

Contrasemnează :  
Secretar comună  
Costan Elena



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentantului Consiliului local Hârtop în  
Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Hârtop, în anul școlar 2018-2019

Consiliul local al comunei Hârtop, având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primarul comunei Hârtop, înregistrată cu nr.2442 din 16.07.2018;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârtop, înregistrat cu nr.2447 din 17.07.2018
- adresa nr.658 din 16.07.2018 a Școlii Gimnaziale Hârtop prin care solicită desemnarea reprezentantului Consiliului local Hârtop în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Hârtop, pentru anul școlar 2018-2019;
- raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, tineret și sport

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 96, alin. 2, lit. a din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- art.4, alin. 1, lit.a din anexa la OMEN nr.4619 din 22.09.2014 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin.(6), litera "a", pct.1, art.45 alin.(1), din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se desemnează dl.consilier local Vieru Adrian-Ciprian ca reprezentant al Consiliului Local Hârtop în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Hârtop, pentru anul școlar 2018-2019.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Hârtop, prefectului județului Suceava, Școlii Gimnaziale Hârtop și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei.

Președinte de ședința,  
Mărănduca Mirel



Hârtop, 10 august 2018  
Nr. 42

Contrasemnează :  
Secretar comună  
Costan Elena



## HOTĂRÂRE

privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor, în vederea executării obiectivului de investiții "Proiect pilot – construire sală de sport școlară în sat Hârtop, str. Principală nr.125, comuna Hârtop, județul Suceava"

Consiliul local al comunei Hârtop, județul Suceava, având în vedere:

- Expunerea de motive prezentată de domnul Nechifor Vasile, primar al comunei Hârtop, județul Suceava, în calitate sa de inițiator, înregistrată cu nr.2495 din 19.07.2018;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârtop înregistrat cu nr.2496 din 19.07.2018;
- Raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărire comunală, protecția mediului,

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 4, alin. 1 din Anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr 25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." S.A, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr 16/19.08.2014,

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (1), alin (2), lit. b), c), d), alin. (6), lit.a), pct. 1, 5, 6, art. 115, alin. (1), lit. „b” și art. 120 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., pe bază de protocol, a terenului situat în sat Hârtop, str. Principală nr. 125, comuna Hârtop, județul Suceava, aflat în proprietatea publică a comunei Hârtop, în suprafață de 2.500 mp, identificat potrivit cărții funciare nr. 31153, nr. cadastral 31153, liber de orice sarcini, în vederea și pe perioada realizării de către „C.N.I.” – S.A. a obiectivului de investiții "Proiect pilot – construire sală de sport școlară în sat Hârtop, str. Principală nr.125, comuna Hârtop, județul Suceava".

**Art.2.** Amplasamentul este viabilizat, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

**Art.3.** Se aprobă asigurarea finanțării de către Consiliul Local al comunei Hârtop, județul Suceava a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (electrică, apă, canal, etc.).

**Art.4.** Consiliul Local al comunei Hârtop, se obligă să asigure, în condițiile legii, suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului.

**Art.5.** Consiliul Local al Comunei Hârtop se obligă ca, după predarea amplasamentului și a obiectivului realizat, să mențină destinația acestuia și să îl întrețină pe o perioadă de minim 15 ani.

**Art.6.** Se împuternicește primarul comunei Hârtop pentru a semna protocoalele de predare primire ce decurg cu privire la derularea proiectului.

**Art.7.** Începând cu data aprobării prezentei Hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al comunei Hârtop nr. 23 din 26.04.2018 se abrogă.

Președinte de ședință,  
Mărănduța Mirela

Hârtop, 10 august 2018  
Nr. 43



Contrasemnează :  
Secretar comună  
Costan Elena



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA HÂRTOP**



**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind alegerea președintelui de ședință pentru lunile septembrie, octombrie și noiembrie 2018**

Consiliul local al comunei Hârtop, județul Suceava luând act de:

- expunerea de motive, înregistrată cu nr.2563 din 24.07.2018,
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 2564 din 24.07.2018;
- raportul de avizare al Comisiei, pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.9 din Ordonanța Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art.16 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Hârtop, aprobat prin Hotărârea nr. 29/2012,

În temeiul dispozițiilor art.35, art. 36, alin. 9, art.41, art. 45, alin. 1, art.115, alin. 1, lit.b din Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. unic.** Se alege doamna consilier Cristina Iulia - președinte de ședință al Consiliului local Hârtop, pentru lunile septembrie, octombrie și noiembrie 2018.

Președinte de ședință,  
Mărănduca Mirela

Hârtop, 10 august 2018  
Nr. 44



Contrasemnează :  
Secretar comună  
Costan Elena



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului și a cheltuielilor legate de proiect și de aprobare a acordului de parteneriat - „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNE NORD EST” cod Mysmis 125152, Axa prioritară 10; Îmbunătățirea infrastructurii educațional; Prioritatea de Investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Apel de proiecte nr . POR/10/2018/10/10.1a/APC/7REGIUNI

Consiliul local al comunei Hârtop, județul Suceava luând act de:

- expunerea de motive prezentata de către dl. Nechifor Vasile, primar al comunei Hârtop, județul Suceava, înregistrată cu nr.2774 din 14.08.2018;
- raportul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr.2775 din 14.08.2018;
- Prevederile Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare nr. apelului de proiecte nr . POR/10/2018/10/10.1a/APC/7REGIUNI

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.20, lit. i, Secțiunea a 3-a, prevederi referitoare la investiții publice locale, art.41, art. 44, art. 45 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit b și d, alin.4 lit. d, alin (6), lit. a, pct. 1, 11 art. 45, alin. 1 si art. 115, alin. (1), lit. „b” art.126 din Legea administrației publice locale 215/2001 republicata, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

**ART. 1.** Se aprobă proiectul „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA NORD EST” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare nr. apelului de proiecte nr . POR/10/2018/10/10.1a/APC/7REGIUNI.

**ART. 2.** Se aprobă acordul de parteneriat între MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE - U.M.P.M.R.S.U - lider de proiect și Comuna Hartop – partener, în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 3.** Se aprobă valoarea totală a Obiectivului "Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava", în cuantum de 341473,63 lei (inclusiv TVA) – aferentă activităților derulate de Comuna Hartop.

**ART. 4.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Comuna Hartop, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 6829,47 lei, reprezentând cofinanțarea Obiectivului "Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava" cuprins în proiectul „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNE NORD EST” cod Mysmis 125152.

**ART. 5.** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata realizării Obiectivului "Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava", pentru implementarea proiectului „**CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNE NORD EST**” cod Mysmis 125152, în condiții optime, se vor asigura din bugetul local.

**ART. 6.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare realizării Obiectivului "Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava" în vederea implementării proiectului „**CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNE NORD EST**” cod Mysmis 125152 în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART. 7.** Se împuternicește domnul Horia Palmer Hîrtopanu să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comuna Hartop, dacă este cazul.

Președinte de ședință,  
Mărănduca Mirel

Hârtop, 14 august 2018  
Nr.45



Contrasemnează:  
Secretar comună,  
Costan Elena

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, 14.08.2018, cu un număr de 11 voturi pentru, voturi abțineri 0, voturi împotrivă 0, din totalul de 11 consilieri / membri prezenți.

**Anexa la hotărârea nr. 45 din 14.08.2018**

**Acord de parteneriat**

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului**

**„CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA NORD EST” cod Mysmis 125152**

**Art. 1. Părțile**

1. *Ministerul Educației Naționale - Unitatea de Management al Proiectelor pentru Modernizarea, Rețelei Scolare și Universitare*, cu sediul în strada Spiru Haret, nr. 12, sector 1, București, codul fiscal 13729380, reprezentată prin Horia Palmer Hîrtopan, având funcția de Director, având calitatea de **Lider de proiect, conturi de identificare fiscală:**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO96TREZ7005005XXX000182

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Municipiului București

1. Comuna Hârtop, cu sediul în str Principala nr 121, loc Hârtop jud Suceava, codul fiscal 16402004, **reprezentată de** Nechifor Vasile, **Primar**, având calitatea de **Partener, conturi de identificare fiscală:**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Județ Suceava

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, aferent investiției Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente investiției Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava, cuprinsă în cadrul proiectului: „CONSTRUCȚII GRĂDINIȚE REGIUNEA NORD EST” cod Mysmis 125152, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare

- (1) Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:



Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat	<p>Activități de Investiții: Amenajarea terenului, Asigurarea utilităților necesare obiectivului, Studii de teren, Proiectare și inginerie, Asistență tehnică din partea proiectantului, Dirigenție de șantier, Construcții și instalații, Dotări cu includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu si fara montaj, dotari, Dotare cu mobilier, Organizare de șantier- lucrări de construcții și instalații, Comisioane, cote si taxe , Diverse și neprevăzute, Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților, Organizare de șantier – conexe, Activități de achiziții, Activități de Management al proiectului, Activități de informare și publicitate</p>
Partener	<p>Activități de Investiții: Amenajarea terenului, Asigurarea utilităților necesare obiectivului, Studii de teren, Proiectare și inginerie, Asistență tehnică din partea proiectantului, Dirigenție de șantier, Construcții și instalații, Dotări cu includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu si fara montaj, dotari, Dotare cu mobilier, Organizare de șantier- lucrări de construcții și instalații, Comisioane, cote si taxe , Diverse și neprevăzute, Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială, Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților, Organizare de șantier – conexe, Activități de achiziții, Activități de Management al proiectului, Activități de informare și publicitate</p>

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului  
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.  
Valoarea totală a investiției Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 2077723,32 lei

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	<p>Valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 1691369,32 lei Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 219878,01 lei, reprezentând 13% Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 44880,37 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a investiției</p>

	<i>Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 264758,39 lei, reprezentând 12,74% din 2077723,32 lei</i>
Partener	<p><i>Valoarea totală a cheltuielilor eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 341473,63 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 6829,47 lei, reprezentând 2 %</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile pentru investiția Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 0 lei</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a investiției Grădinița cu program normal nr.1 Hârtop, Hârtop, județ Suceava este de 6829,47 lei, reprezentând 0,33% din 2077723,32 lei</i></p>

**(3) Plățile**

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- a) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- b) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>.

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează

<sup>1</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>2</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

##### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerului, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerului**

##### **A. Drepturile Partenerului**

- (1) Cheltuielile angajate de Partener, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect.

Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

#### **B. Obligațiile Partenerului**

- (4) Partenerul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (8) Partenerul este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerul răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerul este obligat de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

- (13) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerul este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerul pe numele cărora a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

#### **Art. 8. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9. Proprietatea**

- (21) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (22) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (23) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (24) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 10. Confidențialitate**

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### Art. 11 Legea aplicabilă

- (25) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (26) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### Art. 12 Dispoziții finale

- (27) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat	Ministerul Educației Naționale U.M.P.M.R.S.U. Director Horia Palmer Hîrtopanu	Semnătura	Data și locul semnării
Partener	Nechifor Vasile - PRIMAR Comuna Hârtop	Semnătura	Data și locul semnării

Președinte de ședință

Mosăduca Mirela



Comisarul șef  
Secrețar comună  
Neslon Elena