

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA HÂRȚOP

Nr. 3460 din 19.09.2024

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 477 – 479, art. 599 precum și Titlu III, cap. II, secțiunea a 2-a din Anexa nr. 10 - Norme privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Hârțop organizează la sediul instituției din strada Principală, nr. 121, județul Suceava, examen de promovare în grad profesional:

Nr. crt.	Funcția publică deținută	Compartiment
1.	Consilier, clasa I, grad profesional principal	Compartiment fond funciar, registru agricol, autoritate tutelară și asistență socială

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Hârțop, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Copiile actelor de mai sus se prezintă în formă legalizată sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

1. proba scrisă, în data de 22 octombrie 2024, ora 12.00, la sediul Primăriei comunei Hârtop;
2. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografia/tematica de examen (obligatorie):

1. Constituția României, republicată, Tematica: integral
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Tematica: Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Tematica: integral
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Tematica: integral

Bibliografie/tematica de specialitate:

5. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan cu modificarile si completarile ulterioare, Tematica: Titlul I din Legea 17/2014, precum și Ordinul viceprim - ministrului, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, al viceprim - ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, al ministrului apărării naționale și al viceprim - ministrului, ministrul culturii, nr. 719/740/M.57/2.333/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului cu tematica integral.
6. Legea fondului funciar nr. 18 din 19 februarie 1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, Tematica: Capitolul II și Capitolul VI
7. Hotărârea Guvernului nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, Tematica: Capitolul I, Capitolul II, Capitolul III, Capitolul IV și Capitolul IV
8. ORDONANȚA 28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare, Tematica: integral

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Hârtop, la secretarul comisiei de examen, doamna Țabrean Sinziana-Gabriela, referent superior, e-mail: primaria@comunahirtop.ro, telefon: 0786809790.

Afișat în data de 19 septembrie 2024 la sediul și pe pagina de internet a Primăriei comunei Hârtop.

Primar,
Hrescanu Vasile-Cătălin