



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA HÂRTOP



CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 3 din 2.02.2026

privind însușirea rezultatelor inventarierii bunurilor (mijloace fixe și obiecte de inventar) pe anul 2025, ce constituie patrimoniul public și privat al comunei Hârtop, județul Suceava

Consiliul local al comunei Hârtop, Județul Suceava, având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Hârtop, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat cu nr. 266 din 23.01.2026, ca instrument de prezentare și motivare;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hârtop, înregistrat cu nr. 267 din 23.01.2026, prin care se susține necesitatea și oportunitatea aprobării proiectului de hotărâre;
- Rapoartele de avizare întocmite de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Hârtop,

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.289 din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3.07.2019, cu modificările și completările ulterioare
- art 7 alin 1 din Legea nr 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- art. 23, alin.2, din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările, și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin.(2), litera "b", alin.(4), litera "c" art.139, alin.(3), litera "c" art.196 alin. (1), lit.a din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3.07.2019, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al comunei Hârtop, adoptă prezenta:

H O T Ă R Ă R E

Art.1.- Se însușesc rezultatele inventarierii bunurilor (mijloace fixe și obiecte de inventar) pe anul 2025, ce constituie patrimoniul public și privat al comunei Hârtop, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Hârtop, Instituției prefectului - județul Suceava în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul comunei www.comunahirtop.ro.

Președinte de ședință,
Constantin VASILACHE

Contrasemnează:
Secretar general al comunei,
Elena COSTAN

RAPORT
privind situația gestionării bunurilor aparținând
comunei Hârtop, Județul Suceava

I. Temeiul legal

Prezentul raport este întocmit în conformitate cu prevederile art. 289 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căreia toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale, iar autoritățile deliberative i se prezintă anual un raport asupra situației gestionării acestora.

II. Scopul raportului

Raportul are ca scop informarea autorității deliberative cu privire la: rezultatele inventarierii anuale a bunurilor aparținând comunei Hârtop, modul de administrare, utilizare și protejare a patrimoniului; eventualele modificări intervenite în structura patrimoniului pe parcursul anului 2025.

III. Situația generală a patrimoniului

Patrimoniul comunei Hârtop este alcătuit din bunuri aparținând domeniului public și domeniului privat, după cum urmează:

- bunuri imobile (terenuri, clădiri, construcții speciale);
- bunuri mobile (mijloace fixe, obiecte de inventar, echipamente);
- alte bunuri, conform evidențelor contabile.

IV. Rezultate Inventarierii bunurilor

Inventarierea anuală a bunurilor s-a desfășurat în perioada 08.12.2025-29.12.2025, de către comisia de inventariere numită prin Dispoziția nr. 102 din 05.12.2025 a primarului comunei Hârtop.

În urma inventarierii: au fost verificate toate bunurile înscrise în evidențele contabile; s-a constatat concordanța dintre situația faptică și evidențele scriptice; nu au fost identificate diferențe (plusuri/minusuri), după caz, pentru care s-au formulat propuneri de regularizare conform legislației în vigoare.

Situația patrimoniului comunei Hârtop, așa cum rezultă din listele de inventariere, este următoarea:

- **Total teren, din care:** 81.296.462,98 lei
 - teren – domeniul public - 1.643.084,69 lei
 - terenuri și amenajări terenuri domeniul privat - 79.653.378,29 lei
- **Total construcții, din care:** 63.849.062,53 lei
 - construcții domeniul public - 63.650.568,83 lei
 - construcții domeniul privat - 198.493,70 lei
- **Instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații:** 1.105.153,99 lei
- **Mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecția valorilor umane și materiale și alte active fixe corporale:** 294.519,88 lei

- alte active fixe necorporale 158.831,71 lei
- active fixe corporale în curs 735.561,03 lei
- stocuri 42.203,66
- obiecte de inventar 699.252,35 lei

- În urma inventarierii nu s-a propus casarea mijloace fixe anul 2025
- Nu s-au constatat stocuri greu vandabile sau ieșite din termen.

Soldurile de disponibilități sunt conforme cu cele prevăzute și vizate de trezorerie în contul de execuție.

Cu ocazia inventarului s-au întocmit liste de inventariere unde au fost înscrise cantitățile faptice și scriptice,

Nu s-a propus scoaterea din uz a obiectelor de inventar pe anul 2025.

Toate valorile patrimoniale au fost inventariate conform O. M.F. P nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și s-a întocmit procesul verbal de inventariere înregistrat cu nr. 5075 din 29.12.2025

Administrarea patrimoniului s-a realizat cu respectarea principiilor legalității, eficienței și protejării interesului public.

V. Concluzii și propuneri

În urma analizării situației patrimoniului, se constată că: inventarierea anuală a fost realizată conform prevederilor legale; bunurile sunt evidențiate și gestionate corespunzător.

Se propune: aprobarea prezentului raport de către autoritatea deliberativă, Consiliul Local al comunei Hârtop.

Ordonator principal de credite,
Hrescanu Vasile-Cătălin

Compartiment financiar contabil,
Illoaia Diana-Alina